

Zápis z veřejného zasedání zastupitelstva obce ze dne 29. 12. 2010

Přítomni:

Zastupitelé obce:

Ing. Vladimíra Sýkorová, Jiří Machačka, Kateřina Šertlerová, Mgr. Ludmila Szöllösová, Jiří Levý, Hana Vovsová DiS, Andrea Zoulová
Zastupitelstvo v počtu sedmi členů usnášení schopné.
Veřejnost: 30

Zapisovatelka: Andrea Zoulová, ověřovatelka zápisu: Ludmila Szöllösová

Začátek v 19:00 Konec v 21:30

Program:

1. Schválení rozpočtového opatření č.4/2010
2. Schválení směrnice č.1/2010 Směrnice pro časové rozlišování
3. Schválení směrnice č.2/2010 Směrnice opravné položky k pohledávkám
4. Schválení směrnice č.3/2010 Směrnice o oběhu účetních dokladů
5. Projednání a schválení rozpočtu obce na rok 2011
6. Závazné ukazatele rozpočtu MŠ MĀSLOVICE na rok 2011
7. Projednání a schválení rozpočtu Svazku obcí Dolní Povltaví na rok 2011
8. Zpráva o prodeji pozemků v lokalitě 1/6 a schválení zástavního práva pro Reiffeisen stavební spořitelnu na pozemky 66/48 a 66/49
9. Schválení jednacího řádu zastupitelstva obce, organizační řád, schválení 5% snížení mezd zastupitelů
10. Inventura obecního úřadu
11. Různé, diskuse

1.Schválení rozpočtového opatření č.4/2010

- navýšení příjmů o 1 657 933 z prodeje pozemků, úprava rozpoč.opatřením
- přijaté faktury – zápis přijatých faktur, likvidační lístek se zaúčtováním
- vydané faktury – zápis vydaných faktur, likvidační lístek se zaúčtováním
- a evidenci přijatých a vydaných faktur zodpovídá starostka obce
- výplata mezd bankovním převodem nebo v hotovosti vždy v úředních hodinách
- účetnictví je zpracováváno dodavatelsky, za správnost účetnictví zodpovídá účetní a obecní úřad, účetní výkazy FIN 12, vždy na konci roku inventura závazků, znění účetních dokladů a účtování

Schválení rozpočtového opatření č.4/2010

ANO – 7, NE – 0, ZDRŽEL SE – 0

2.Schválení směrnice č.1/2010 Směrnice pro časové rozlišování

- směrnice podložena vyhláškou 410/2010 sb., o oběhu účetních dokladů; položky, které se účetně dají do příjmů v jednom roce a platba skutečně přijde až v roce následujícím, musí být časově rozlišeny, týká se položek např. el.energie, voda, plyn, náklady sankční povahy např.úroky, cestovné, nákup drobného materiálu, paliva, členské příspěvky atd.

Schválení směrnice č.1/2010 pro časové rozlišování

ANO – 7, NE – 0, ZDRŽEL SE – 0

3. Schválení směrnice č.2/2010 Směrnice opravné položky k pohledávkám

- směrnice, kde se účetní opravné položky tvoří na základě skutečnosti, kdy se pohledávka stává rizikovou, týká se např. nájmu; výše opravné položky odráží riziko vyplývající z možného neuhrazení pohledávky (nebo skupiny pohledávek) déle než 90 dnů

Schválení směrnice č.2/2010 pro opravné položky k pohledávkám.

ANO – 7, NE – 0, ZDRŽEL SE – 0

4. Schválení směrnice č.3/2010 Směrnice o oběhu účetních dokladů

- plán oběhu účetních dokladů je základním dokumentem, který je součástí vnitřního kontrolního systému, vymezuje způsob a formy kontroly věcné a formální správnosti a stanovuje pravidla pro úplné, průkazné a správné vedení účetnictví. Zabezpečuje úkoly vyplývající ze zákona č. 563/91 Sb. o účetnictví, ve znění platném po novele č.353/2001 Sb. a ze zákonů daňových.

- plán oběhu účetních dokladů rozlišuje účetní doklady a postup oběhu od vydání až po zaúčtování včetně přezkušování.

- pracovníci jsou povinni plánovaný oběh účetních dokladů dodržovat, a to jak z hlediska obsahu, tak i z hlediska postupů a termínů.

- vedení sešitu přijatých faktur – likvidační lístek se zaúčtováním, vedení sešitu vydaných faktur – likvidační lístek se zaúčtováním, za vedení přijatých a vydaných faktur zodpovídá starostka obce

- účetnictví je zpracováváno dodavatelsky – za jeho správnost zodpovídá účetní a obecní zastupitelstvo.

- účetní výkazy FIN 12,

- na konci roku inventura závazků, znění účetních dokladů a účtování

- mzdy zaměstnanců a zastupitelů se zasílají na účet nebo se vyplácí měsíčně každé následující úterý,po výplatním termínu v úředních hodinách.

Schválení směrnice č.3/2010 o oběhu účetních dokladů.

ANO – 7, NE – 0, ZDRŽEL SE – 0

5. Projednání a schválení rozpočtu obce na rok 2011

Schválení zastupitelstva pro schválení rozpočtu obce na rok 2011

ANO – 7, NE – 0, ZDRŽEL SE – 0

6. Závazné ukazatele rozpočtu MŠ MÁSLOVICE na rok 2011

Spotřeba materiálu – 20 000 Kč

Spotřeba energie - 70 000 Kč

Opravy a udržování – 20 000 Kč

Ostatní služby-100 000 Kč

Ostatní náklady – 10 000 Kč

Celkem 220 000 Kč

Hlasování pro závazné ukazatele rozpočtu MŠ MÁSLOVICE na rok 2011

ANO – 7, NE – 0, ZDRŽEL SE – 0

7. Projednání a schválení rozpočtu Svazku obcí Dolní Povltaví na rok 2011

Hlasování pro schválení rozpočtu Svazku obcí Dolní Povltaví na rok 2011

ANO – 7, NE – 0, ZDRŽEL SE – 0

8. Zpráva o prodeji pozemků v lokalitě 1/6 a schválení zástavního práva pro Raiffeisen stavební spořitelnu na pozemky 66/48 a 66/49

- kupní smlouva s firmou Wolf systém, polovinu částky firma uhradila okamžitě a část uhradí po zapsání do katastru nemovitostí, částka 83 589,- bude zaplacená až obec zaplatí daň z převodu nemovitosti.
- firma začne stavět na jaře 2011, 3 rodinné domy.
- prodloužení doby na dva pozemky za cenu 1380,- Kč/m² do konce ledna 2011, na jeden byla již složena rezervační záloha
- schválení zástavního práva ke smlouvě o úvěru u Raiffeisen st. spořitelny 2 pozemky 66/48 a 66/49, návrh na povolení vkladu do katastru nemovitosti

Hlasování pro schválení zástavního práva pro Raiffeisen stavební spořitelnu na pozemky 66/48 a 66/49 a o prodloužení doby nabídky 2 pozemků za sníženou cenu 1380,-Kč.

Hlasování pro ANO – 7, NE – 0, ZDRŽEL SE – 0

9. Schválení jednacího řádu zastupitelstva obce, organizační řád, schválení 5% snížení mezd zastupitelů

Hlasování o schválení jednacího řádu zastupitelstva obce, organizační řád a schválení 5% snížení mezd zastupitelů

Hlasování pro ANO – 7, NE – 0, ZDRŽEL SE – 0

10. Inventura obecního úřadu

Zvolení 3 zástupci na zpracování inventury: Eva Hořánková, Kateřina Šertlerová a Ludmila Szöllösová, zpracování a schválení do konce ledna 2011

11. Různé, diskuse

- žádost o udělení dotace 30 000 pro SK Máslovice, jednání o dotaci proběhne až po svolání valné hromady 22.1.2011 a ujasnění kdo je členem SK Máslovice a zodpovědnou osobou zastupující SK.
- návrh na změnu umístění čidla, spouštějícího veřejné osvětlení, aby byla obec osvětlena efektivně v návaznosti na denním světle.
- návrh na revizi drátů k veřejnému osvětlení aby nedocházelo za zhoršených povětrnostních podmínek k tak častému výpadku el. energie, zvážit možnost natažení izolovaného drátu
- návrh na řešení kanalizace obce, (alespoň studie)
- požadavek, aby se při sněhové kalamitě ulice Na Ladech častěji protahovala, případně aby členové zastupitelstva prověřili, zda se ulice v zadaném termínu protahovali správně a důsledně v každé ulici v obci.
- požadavek, aby popeláři vyváželi v ulici Na Ladech i pytle vedle popelnic, v případě, že se za kalamity nedostanou do ulice jeden týden, vyvezou druhý týden dvojnásobné množství v pytlích.

Zapsala: Andrea Zoulová

Ověřovatelka zápisu: Ludmila Szöllösová