

Zápis z veřejného zasedání zastupitelstva Obce Máslovice dne 29. 12. 2015

Přítomní zastupitelé obce:

Ing. arch. Čeněk Feix, Stanislav Koranda, Ing. Vojtěch Poláček, Ing. Vladimíra Sýkorová, Mgr. Ludmila Szöllösová, Mgr. Kateřina Vojtíšková, Andrea Zoulová

Nepřítomní: 0

Veřejnost: 8 osob

Zahájení: 19,35 hodin

1. Jmenování zapisovatelky, volba ověřovatelů zápisu, schválení zápisu

Zasedání zastupitelstva obce zahájila v 19,35 hodin starostka obce ing. V. Sýkorová (dále jen „předsedající“), která přivítala přítomné. Konstatovala, že zasedání zastupitelstva obce bylo řádně svoláno, konstatovala přítomnost 7 členů zastupitelstva obce (z celkového počtu 7 členů) a prohlásila zastupitelstvo obce usnášeníschopné.

Předsedající určila zapisovatelku paní Andreu Zoulovou. Jako ověřovatele zápisu navrhla paní Ludmilu Szöllösovou a Stanislava Korandu. Po té se otázala přítomných zastupitelů, jestli navržené osoby s tímto souhlasí nebo pokud zastupitelé mají jiný návrh na ověřovatele zápisu, aby jej uplatnili. Předsedající přečetla návrh usnesení a dala hlasovat.

Návrh usnesení 1/7/15:

Zastupitelstvo obce Máslovice schvaluje ověřovatele zápisu L. Szöllösovou a S. Korandu.

Hlasování: PRO- 7, PROTI - 0, ZDRŽEL SE – 0

Usnesení schváleno.

2. Schválení programu

Předsedající předložila zastupitelstvu obce ke schválení návrh programu zasedání tak, jak byl zveřejněn na úřední desce. Navrhla následující změny: ad bod2) – rozšíření znění o kontrola zápisu z minulé schůze, ad bod 6) změna znění na: Rozpočtový výhled 2016 – 2017. Přidat bod 9 Schválení smlouvy s Pražskou plynárenskou o věcném břemeni. Různé tedy bod 10 a Diskuse bod 11.

Dala možnost, aby se zastupitelé k programu vyjádřili.

Navržený program ke schválení:

1. Jmenování zapisovatelky, volba ověřovatelů zápisu
2. Schválení programu, kontrola zápisu z minulé schůze
3. Rozpočtové opatření č. 7
4. Rozpočet obce na rok 2016
5. Stanovení závazných ukazatelů pro rok 2016 pro MŠ
6. Rozpočtový výhled 2016 - 2017
7. Inventarizace
8. Zprávy finančního a kontrolního výboru
9. Schválení smlouvy s PPD – o věcném břemeni
- 10 Různé
11. Diskuse

Předsedající vyzvala k diskusi o programu, která neproběhla, tak dala hlasovat o navrženém programu.

Návrh usnesení 2/7/15:

Zastupitelstvo obce Máslovice schvaluje navržený program schůze.

Hlasování: PRO - 7, PROTI - 0, ZDRŽEL SE - 0

Usnesení schváleno.

Proběhla diskuse o revokaci usnesení minulého zápisu.

Doplnění hlasování k revokaci usnesení 8/5/15 z 13.10.2015

PRO – 7, PROTI – 0, ZDRŽEL SE - 0

3. Rozpočtové opatření č. 7

Předsedající přečetla návrh rozpočtového opatření č. 7

Na straně příjmů je navrhováno celkové zvýšení o 601 500 Kč.

Na straně výdajů jde celkem o 175 800 Kč.

Předsedající dala před hlasováním možnost vyjádřit se přítomným zastupitelům a občanům.

Předsedající dala hlasovat o návrhu usnesení.

Návrh usnesení 3/7/15:

Zastupitelstvo obce Máslovice schvaluje navržené rozpočtové opatření č. 7.

Hlasování: PRO- 6, PROTI - 0, ZDRŽEL SE – 1

Usnesení schváleno.

4. Rozpočet obce na rok 2016

Předsedající informovala, že návrh rozpočtu byl vyvěšen v řádné lhůtě na obou nástěnkách v obci a na úřední desce na webových stránkách obce. Otevírá diskusi pro zastupitele a pro veřejnost. K rozpočtu nepřišly žádné písemné připomínky. Malé změny byly učiněny na pracovním jednání zastupitelů a to v těchto paragrafech: vynechán par. 2219 Ostatní záležitosti pozemních komunikací (- 2 tis. Kč), vynechán par. 2321 Odvádění a čištění odpadních vod (- 2 tis. Kč), snížen par. 3315 Činnosti muzeí a galerií o 10 tis.Kč. Celkové výdaje tedy po úpravě činí 4 238 tis. Kč. Příjmy zůstaly stejné jako v návrhu, tj. 4 107 tis. Kč. Rozpočet je schodkový, schodek ve výši 131 tisíc Kč bude krytý z finančního zůstatku na běžném účtě. Na dotaz z řad občanů, kolik peněz je na běžných účtech, odpověděla starostka. Uvedla přibližné částky (na účtě u ČNB 800 tis. Kč, na účtě u ČS 500 tis. Kč a na účtě u ČSOB 2 400 tis. Kč). Další finanční prostředky jsou na spořicí účtech, přesné částky budou uvedeny při schvalování závěrečného účtu obce.

Návrh usnesení 4/7/15:

Zastupitelstvo obce Máslovice schvaluje rozpočet na rok 2016 jako schodkový. Příjmy: 4 107 tisíc Kč, výdaje: 4 238 tisíc Kč.

Hlasování: PRO – 7, PROTI – 0, ZDRŽEL SE – 0

Usnesení schváleno.

5. Stanovení závazných ukazatelů pro rok 2016 pro MŠ Máslovice

Předsedající přečetla závazné ukazatele pro MŠ na rok 2016.

Materiálové výdaje	50 000 Kč
Náklady na energie	52 000 Kč
Náklady na opravy	2 000 Kč
Náklady na služby	120 000 Kč
Náklady ostatní	16 000 Kč
Celkem	240 000 Kč

Návrh usnesení 5/7/15:

Zastupitelstvo obce Máslovice schvaluje závazné ukazatele pro Mateřskou školu Máslovice na rok 2016.

Hlasování: PRO - 6, PROTI - 0, ZDRŽEL SE - 1

Usnesení schváleno.

6. Rozpočtový výhled 2016 - 2017

Předsedající přečetla návrh rozpočtového výhledu:

Rok 2016	2017
Příjmy: 4 107	Příjmy: 4 200
z toho:	z toho:
Daňové: 2810	Daňové: 2900
Nedaňové: 1297	Nedaňové: 1300
 Výdaje: 4 252	 Výdaje: 7 500
z toho:	z toho:
Neinvestiční: 3 252	Neinvestiční: 3500
Investiční: 1 000	Investiční: 4000

Návrh usnesení 6/7/15:

Zastupitelstvo obce Máslovice schvaluje rozpočtový výhled na rok 2016-2017.

Hlasování: PRO- 6, PROTI – 1 , ZDRŽEL SE - 0

Usnesení schváleno.

7. Inventarizace

Starostka předložila plán inventur. Inventury musí být provedeny do 15. 1. 2016.

Inventarizace k 31.12. 2015 bude provedena ve dnech 2. 1. – 15. 1. 2016.

Zápis z provedené inventarizace obecního majetku bude předán nejpozději do 31. 1. 2016

Hlavní inventarizační komise ve složení: Petra Šaňková, Ludmila Szöllösová a Andrea Zoulová. V.S. navrhuje doplnit komisi o K. Vojtíškovou (inventura pozemků) a p. Bočan, p.Řezáč (sklad)

K.V se dotazuje na fyzickou inventuru zboží k prodeji v muzeu. L.S. sděluje, že ji komise udělá.

Návrh usnesení 7/7/15:

Zastupitelstvo obce Máslovice schvaluje plán inventur za rok 2015 a hlavní inventarizační komisi ve složení Petra Šaňková, Ludmila Szöllösová a Andrea Zoulová.

Hlasování: PRO - 7, PROTI - 0, ZDRŽEL SE - 0
Usnesení schváleno.

8. Zprávy finančního a kontrolního výboru

Zprávu finančního výboru přednesl Č. Feix. Finanční výbor kontroloval náklady a výnosy lokality 1/6. Při kontrole výbor nenalezl žádné nedostatky.

Zprávu kontrolního výboru přednesla K. Vojtíšková, předmětem kontroly byla lokalita 1/6 v letech 2010-2014, investice a prodej pozemků.

Původním předsedou byl S. Koranda, po zvolení místostarostou byla zvolena předsedkyní komise K. Vojtíšková. První schůzka kontrolního výboru se uskutečnila 8. října, následovala další 8. listopadu, zápisy dělala K. Vojtíšková a odeslala verze z 10. října, úpravy 31. října, další finální verzi odeslala 21.11. k připomínkám členkám výboru. 20. 12. předala starostce k vyjádření – zatím nedostala odpověď. Starostka upozornila, že kontrola měla být původně provedená již do 30. 6. 2015.

Zpráva kontrolního výboru není podepsaná členkami výboru, tedy není připravena k předání. Proběhla diskuse ke zprávě finančního a kontrolního výboru včetně diskuse kdy a jakou formou se má předložit informace o investicích a příjmech lokality 1/6 veřenosti. Zprávu vypracuje starostka do příštího čísla zpravodaje.

Návrh usnesení 8/7/14:

Zastupitelstvo bere na vědomí zprávu finančního výboru přednesenou p. Feixem.

Zastupitelstvo ukládá předsedkyni kontrolního výboru aby nechala zprávu o kontrole podepsat členkami výboru a předložila na příštím zasedání zastupitelstva.

Hlasování: PRO - 6, PROTI – 1, ZDRŽEL SE - 0
Usnesení schváleno.

9. Schválení smlouvy s Pražskou plynárenskou o věcném břemeni

Předsedající předložila smlouvu s Pražskou plynárenskou Distribuce, a.s. o zřízení věcného břemene na pozemku par. č. 66/34 (ulice Dolánecká v lokalitě 1/6) za jednorázovou náhradu 11 600 Kč. Zastupitelstvo již dříve schvalovalo Smlouvu o smlouvě budoucí na toto věcné břemeno.

Návrh usnesení 9/7/15:

Zastupitelstvo obce Máslovice schvaluje smlouvu (č. 870/2015/OOBCH) s Pražskou plynárenskou Distribuce, a.s. o zřízení věcného břemene na pozemku par. č. 66/34 (ulice Dolánecká v lokalitě 1/6) za úplatu ve výši 11600 Kč.

Hlasování: PRO- 7, PROTI - 0 , ZDRŽEL SE - 0
Usnesení schváleno.

10. Různé

Předsedající podala následující informace:

- 9.1. Most ve Vodochodech – emailová komunikace starostky s vedoucím odboru dopravy Krajského úřadu Středočeského kraje, bude následovat i v lednu, starostka požádá o osobní schůzku i s vedoucím KSÚS a zástupci Ropidu (kvůli jízdním řádům).
- 9.2. Placení odpadu – jako loni. Dva vývozy popelnic za sebou pro všechny (31.12. a 7.1.)
- 9.3. Veřejná neformální schůzka s architekty se uskuteční v úterý 5. 1. od 19,30 hodin v knihovně a bude se týkat rekonstrukce čp. 16.
- 9.4. Masopust 23.1. – nahlásit stánky – místní do 12. 1., obec zajišťuje prodej zabijačkových dobrot i teplá jídla a pití.
- 9.5. Kauza Letiště Vodochody – situace je složitější, než uvádí media, proti rozsudku Městského soudu podá MŽP a tři obce (Zlončice, Dolany, Panenské Břežany) kasační stížnost k Nejvyššímu správnímu soudu. Pokud ten zruší rozsudek městského soudu, kauza se vrátí zpět na městský soud. Při opačném výsledku může zase Letiště podat kasační stížnost a kauza se dále prodlouží. Navíc pro případné zahájení územního řízení potřebuje stanovisko EIA získat jako závazné a o tom rozhoduje MŽP.

12. Diskuse

Diskuse proběhla na téma objížděky z důvodu opravy mostu ve Vodochodech. Byla podána stížnost a požadavek, aby objížděli všechny spoje.

Starostka poděkovala přítomným za účast a ukončila schůzi ve 21:28 hodin.

Zapsala: A. Zoulová

Ověřili:

L. Szöllösová

S. Koranda