

Zápis z veřejného zasedání zastupitelstva Obce Máslovice dne 18. 12. 2018

Přítomni zastupitelé obce:

Iva Buková, Ing. Aleš Illichman, Petr Herman, Martina Kováčsová, Ing. Vladimíra Sýkorová, Mgr. Ludmila Szöllösová, Miluše Švarcová

Veřejnost: 3 osoby

Zahájení: 19.46 hodin

1. Jmenování zapisovatelky, volba ověřovatelů zápisu

Zasedání zastupitelstva obce zahájila starostka obce V. Sýkorová (dále jen „předsedající“), která přivítala přítomné. Konstatovala, že zasedání zastupitelstva obce bylo řádně svoláno, konstatovala přítomnost 7 členů zastupitelstva obce a prohlásila zastupitelstvo obce usnášeníschopné.

Předsedající navrhla jako zapisovatelku L. Szöllösovou, jako ověřovatele zápisu M. Kováčsovou a A. Illichmana.

Návrh usnesení 1/5/18:

Zastupitelstvo obce Máslovice jmenuje zapisovatelku L. Szöllösovou a ověřovatele zápisu M. Kováčsovou a A. Illichmana

Hlasování: PRO – 7, PROTI – 0, ZDRŽEL SE – 0

Usnesení schváleno.

2. Schválení programu

Program byl vyvěšen na nástěnce OU a na webových stránkách obce. Starostka navrhla, aby byly zařazeny do programu následující bod: Kontrola zápisu z minulého zasedání. Dotázala se, zda někdo jiný nemá další návrh do programu. Přihlásil se místostarosta P. Herman s návrhem, aby byl do programu navržen bod programu: výběr zhotovitelské firmy dveří do mateřské školy. Další návrh či protinávrh nebyl podán.

Předsedající přečetla návrh programu schůze:

1. Jmenování zapisovatelky, volba ověřovatelů zápisu
2. Schválení programu
3. Kontrola zápisu z minulého zasedání
4. Rozpočtová opatření č. 8, 9
5. Rozpočet obce na rok 2019
6. Stanovení závazných ukazatelů a schválení rozpočtu MŠ Máslovice pro rok 2019
7. Schválení smlouvy o zřízení věcného břemene
8. Doplnění člena finančního výboru
9. Schválení uzavírání dohod o provedení práce zastupitelů
10. Plán inventarizace, inventarizační komise
11. Výběr zhotovitelské firmy na výměnu dveří do mateřské školy
12. Různé
13. Diskuse

Návrh usnesení 2/8/18:

Zastupitelstvo obce Máslovice schvaluje navržený program schůze.

Hlasování: PRO – 7, PROTI – 0, ZDRŽEL SE - 0

Usnesení schváleno.

3. Kontrola zápisu z minulého zasedání

Předsedající dala možnost vyjádřit se přítomným zastupitelům a občanům k zápisu z minulého zasedání. Nebyl podán žádný návrh či připomínka.

4. Rozpočtová opatření č. 8, 9

Starostka seznámila zastupitele a veřejnost s Rozpočtovým opatřením č. 8, které učinila ve své kompetenci a dále přečetla návrh Rozpočtového opatření č. 9.

Návrh usnesení 4/8/18:

Zastupitelstvo obce Máslovice bere na vědomí Rozpočtové opatření č. 8 a schvaluje

Rozpočtové opatření č. 9

Hlasování: PRO- 7, PROTI - 0, ZDRŽEL SE – 0

Usnesení schváleno.

5. Rozpočet obce na rok 2019

Rozpočet byl vyvěšen jako schodkový, schodek ve výši 150 tisíc krytý z finančních rezerv. Během diskuse vyplynulo zvýšení ve výdajích o 60 tisíc korun a to o 20 tisíc na plánovanou výměnu dveří a další úpravy v budově MŠ (výdaje budou přesunuty na par. 3613) a 40 tisíc korun na nákup nové vypalovací pece. Schodek rozpočtu bude tak činit 210 tisíc korun.

Návrh usnesení 5/8/18:

Zastupitelstvo obce Máslovice schvaluje rozpočet na rok 2019 jako schodkový (schodek ve výši 210 tisíc Kč), příjmy 4 499 tisíc Kč a výdaje 4709 tisíc Kč.

Hlasování: PRO- 7, PROTI - 0, ZDRŽEL SE – 0

Usnesení schváleno.

6. Stanovení závazných ukazatelů a schválení rozpočtu MŠ Máslovice pro rok 2019

Při stanovení závazných ukazatelů vyšlo najevo, že v rozpočtu u par. 3311 je na provoz 250 tisíc korun, i když na pracovní schůzce zastupitelů bylo domluveno, že mateřská škola dostane 290 tisíc korun (na základě žádosti ředitelky MŠ o navýšení peněz na provoz). Starostka přerušila projednávání tohoto bodu a navrhla **revokaci usnesení 5/8/19** v tomto znění:

Zastupitelstvo obce Máslovice upravuje částku par. 3311 Mateřská škola na výši 290 tisíc korun na provoz školy a schvaluje rozpočet na rok 2019 jako schodkový (schodek ve výši 250 tisíc Kč), příjmy 4 499 tisíc Kč a výdaje 4749 tisíc Kč.

Hlasování: PRO - 7, PROTI - 0, ZDRŽEL SE – 0

Usnesení schváleno.

Po té pokračovala diskuse o mateřské škole. Rozpočet mateřské školy na rok 2019 bude činit 290 tisíc Kč a závazné ukazatele pro rok 2019 jsou následující:

Spotřeba energií 110 tisíc Kč, služby 100 tisíc Kč a materiál 80 tisíc Kč. Celkem 290 tisíc Kč.

Návrh usnesení 6/8/18:

Zastupitelstvo obce Máslovice schvaluje rozpočet MŠ Máslovice na rok 2019 a závazné ukazatele.

Hlasování: PRO - 7, PROTI - 0, ZDRŽEL SE – 0

Usnesení schváleno.

7. Schválení Smlouvy o zřízení věcného břemene

Starostka seznámila přítomné se Smlouvou o zřízení věcného břemene – služebnosti č. IV-12-6021990/VB1 pro parcelu č. 62/1. Smlouva spočívá v tom, že ČEZ uložil kabelové vedení NN v zemi do parcely č. 172/1, která je ve vlastnictví obce. Za toto věcné břemeno bude obci uhrazena jednorázová částka ve výši 1000 Kč.

Návrh usnesení 7/8/18:

Zastupitelstvo obce Máslovice schvaluje Smlouvu o zřízení věcného břemene č. IV-12-6021990/VB1.

Hlasování: PRO - 7, PROTI - 0, ZDRŽEL SE – 0

Usnesení schváleno.

8. Doplnění člena finančního výboru

Na výzvu v posledním čísle zpravodaje se nikdo na pozici člena finančního výboru nepřihlásil. Vzhledem k tomu, že výbor musí být minimálně tříčlenný, je nutné doplnit třetí osobu. Starostka navrhuje paní Miluši Švarcovou. Dává možnost zastupitelům přednést další návrhy. Jiné návrhy nejsou.

Návrh usnesení 8/8/18:

Zastupitelstvo obce Máslovice souhlasí, aby se novým členem finančního výboru stala paní Miluše Švarcová s odměnou 900 Kč od 1. 1. 2019.

Hlasování: PRO – 6, PROTI – 0, ZDRŽEL SE – 1 (M. Švarcová)

Usnesení schváleno.

9. Schválení uzavírání dohod o provedení práce zastupitelů

Starostka navrhuje, aby zastupitelé schválili možnost uzavírat s obcí dohody o provedení práce (dále jen „DPP“) na práce, které přímo nespadají pod kompetence zastupitelstva.

Návrh usnesení 9/8/18:

Zastupitelstvo obce Máslovice schvaluje možnost uzavírání dohod o provedení práce zastupitelů na volební období 2018 – 2022.

Hlasování: PRO – 7, PROTI – 0, ZDRŽEL SE – 0

Usnesení schváleno.

10. Plán inventarizace, inventarizační komise

Starostka přednesla plán inventur za rok 2018,

Periodická inventura majetku obce a závazků a pohledávek ke dni 31. 12. 2018 bude zahájena dne 27. 12. 2018 a ukončena dne 28. 1. 2019. Z této inventury bude pořízen inventurní soupis majetku do 31. 1. 2019 a závěrečná inventurní zpráva o provedené inventarizaci.

Inventarizace zapůjčeného majetku Mateřské školy Máslovice (dále jen MŠ) bude provedena do 28. 1. 2019 za účasti ředitelky MŠ.

Při inventarizaci majetku se postupuje dle vnitřní směrnice č. 3/2015. Členové inventarizační komise jsou povinni postupovat dle vyhlášky č. 270/2010 Sb. a dle vnitřní směrnice k inventarizaci obce. Za tímto účelem jsou povinni se s oběma předpisy seznámit. Členové inventarizační komise se zúčastní proškolení k provádění inventarizace dne 20. 12. 2018 v budově obecního úřadu od 19 hodin. Hlavní inventarizační komise (HIK) zodpovídá za organizaci, řízení a provedení inventarizace a tvoří ji členové:

předsedkyně Ludmila Szöllösová, člen Pavel Šertler, členka Miluše Švarcová.

Dílčí inventarizační komise ve složení předsedkyně Miluše Švarcová, členka Iva Buková, členka Martina Kovácsová.

Návrh usnesení 10/8/18:

Zastupitelstvo obce Máslovice schvaluje plán inventarizace za rok 2018.

Hlasování: PRO – 7, PROTI – 0, ZDRŽEL SE – 0

Usnesení schváleno.

11. Výběr zhotovitelské firmy na výměnu dveří do mateřské školy

Předsedající požádala místostarostu a A. Illichmana, aby informovali o nabídkách, které předložily oslovené firmy.

Požadavek z naší strany byl na zhotovení dvou kusů dveří v dekoru ořech.

Firma Geus Kralupy nabídla cenu 70 124 s DPH, firma Macek z Hodonína 70 376 Kč, MSIT Vodochody cenu 80 052 Kč. Zastupitelstvo bylo požádáno, aby vybralo zhotovitelskou firmu. Všichni se přikláněli k výběru firmy Geus vzhledem k nejnižší ceně a blízkosti naší obce.

Návrh usnesení 11/8/18:

Zastupitelstvo obce Máslovice schvaluje firmu Geus Kralupy jako zhotovitelskou firmu pro výměnu dveří v mateřské škole.

Hlasování: PRO – 7, PROTI – 0, ZDRŽEL SE – 0

Usnesení schváleno.

12. Různé

1. Havárie vodojemu – spadla severní část horní fasády (zdi) vodojemu. Opravu zajistí společnost VKM.

2. Proběhlo jednání s místostarostou Vodochod ohledně kanalizace, nutno podat nově na jednání zastupitelstva Vodochod písemný dotaz, zda by souhlasilo s případným napojením na vodochodskou kanalizační síť.

3. Nová silnice do Vodochod – nutno domalovat krajnice a vyřezat suché větve hrušní.

Požadavek na vyřezání suchých větví již podáván po tři roky.

4. Zpívání u stroměčku s Máslovickými drnkačkami v neděli 23. prosince od 18 hodin před obecním úřadem. Zastupitelé se sejdou na obecním úřadě v 16.30 hodin.

13. Diskuse

Do diskuse se nikdo nepřihlásil.

Starostka poděkovala přítomným za účast a ukončila schůzi v 20.52 hodin.

Zapsala: Ludmila Szöllösová

Ověřili:

Martina Kováčsová

Aleš Illichman